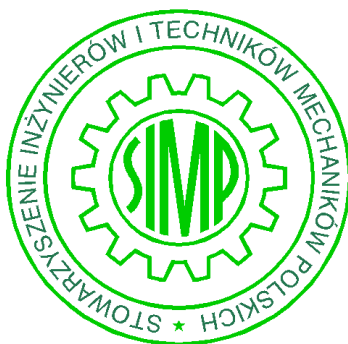


ZASADY ORGANIZACYJNE

akcji sprawozdawczo – wyborczej
poprzedzającej XXXIII
Walny Zjazd Delegatów SIMP
(Rydzyna, październik 2014 r.)



Warszawa, 4 października 2013 r.

ZASADY ORGANIZACYJNE

akcji sprawozdawczo – wyborczej poprzedzającej XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP (2014 r.) zatwierdzone przez Zarząd Główny SIMP na posiedzeniu w dniu 4.10.2013 r.)

1. Postanowienia ogólne

1.1. Akcji sprawozdawczo-wyborczej przed XXXIII Walnym Zjazdem Delegatów Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Mechaników Polskich, towarzyszyć będzie ogólnostowarzyszeniowa dyskusja nad wszystkimi problemami związanymi ze Stowarzyszeniem, przemysłem i gospodarką kraju, w tym między innymi dotycząca:

- oceny bieżącej kadencji w poszczególnych jednostkach organizacyjnych SIMP,
- problemów zawartych w „Deklaracji Programowej SIMP IX Dekady”,
- stanu organizacyjnego i perspektyw rozwoju jednostek organizacyjnych SIMP (klub, koło, sekcja/towarzystwo naukowo-techniczne, oddział SIMP),
- spraw związanych z utrzymaniem w jednostkach organizacyjnych SIMP Systemu Zarządzania Jakością,
- działań na rzecz likwidacji „luki pokoleniowej” w SIMP – w tym kontekście: współpraca ze średnimi i wyższymi szkołami technicznymi, m.in. poprzez aktywne uczestnictwo w konkursach „TECHNIK ABSOLWENT” i „Na najlepszą pracę dyplomową o profilu mechanicznym”,
- nawiązywanie współpracy z wszystkimi jednostkami organizacyjnymi w których zatrudnieni są inżynierowie i technicy mechanicy np. w szpitalach – problematyka techniczna,
- popularyzacji idei potwierdzania kwalifikacji zawodowych członków SIMP, poprzez wydawanie tzw. „legitymacji zawodowych”,
- współpracy z czasopismami naukowo-technicznymi,
- rozwoju rzeczoznawstwa i innych usług świadczonych przez agendy gospodarcze SIMP,
- rozwoju liczebnego i jakościowego agend SIMP, w tym jednostek pracujących na zasadach umowy franchisingu,
- troski o zachowanie ważnych dla kraju i poszczególnych regionów branż przemysłowych,
- współpracy z zakładami stosującymi nowoczesne technologie,
- udziału w lepszym przygotowaniu kadr dla zakładów przemysłowych,
- prowadzenia szkoleń związanych z przygotowaniem do egzaminów na uprawnienia zawodowe i umiejętności zawodowe.

Ponadto – i to w pierwszej kolejności – przedyskutować należy realizację uchwały: XXXII Walnego Zjazdu Delegatów SIMP (2010 r.).

- 1.2. W czasie roboczej dyskusji na walnych zebraniach członków kół SIMP, zebraniach sprawozdawczo-wyborczych delegatów sekcji/towarzystw naukowo-technicznych i walnych zgromadzeniach delegatów oddziałów SIMP - ocenić należy działalność ogniw Stowarzyszenia i władz SIMP wszystkich szczebli oraz określić kierunki działania na okres następnej kadencji.
- 1.3. W skład władz i organów kontrolno-orzekających SIMP wszystkich szczebli – należy wybierać ludzi zaangażowanych w działalność stowarzyszeniową, wykazujących twórczą inicjatywę i umiejętność wspólnego działania, cieszących się dobrymi wynikami w pracy, zaufaniem i autorytetem w miejscu zatrudnienia, w środowisku technicznym i naszym Stowarzyszeniu. Kandydaci do władz powinni także dysponować czasem niezbędnym na prowadzenie działalności. Należy dążyć do typowania kandydatów do organów statutowych Stowarzyszenia również z grona młodych działaczy SIMP.
- 1.4. Walne zebrania i zgromadzenia powinny być organizowane i prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie walnych zebrań i zgromadzeń sprawozdawczo-wyborczych SIMP, ustalonym w pkt. 7 niniejszych zasad.
- 1.5. W okresie poprzedzającym XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP odbędzie się posiedzenie Rady Stowarzyszenia, podczas której zostaną przedyskutowane założenia programowe przyszłej kadencji i propozycje zmian w statucie SIMP.
- 1.6. Zaleca się zarządom kół i oddziałów SIMP uporządkowanie spraw związanych z członkostwem Stowarzyszenia (przygotowanie list imiennych członków SIMP wg stanu na 31.12.2013 r.) i doprowadzenie do uregulowania składek członkowskich.

2. Koła SIMP

2.1. Okresy organizowania walnych zebrań w kołach SIMP ustalą zarządy poszczególnych oddziałów SIMP.

2.2. Porządek obrad walnego zebrania powinien obejmować:

- uchwalenie kierunków działania gwarantujących realizację celów statutowych SIMP,
- rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności zarządu i komisji rewizyjnej,
- rozpatrywanie wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi, na wniosek komisji rewizyjnej,

- wybór prezesa, członków zarządu oraz komisji rewizyjnej,
 - wybór delegatów na walne zgromadzenie oddziału, w liczbie określonej przez zarządy właściwych oddziałów SIMP – stanowiącej jednakowe kryteria przedstawicielskie, oparte o liczby członków zrzeszonych w poszczególnych kołach oddziału SIMP.
- 2.3. Tryb przygotowania i przeprowadzenia walnych zebrań w kołach, które ze względu na liczebność nie są w stanie odbyć wspólnego zebrania wszystkich członków – ustala zarządy właściwych oddziałów SIMP. Zalecenie to dotyczy także kół o małej liczebności członków SIMP, dla których procedura przeprowadzania zebrań sprawozdawczo-wyborczych powinna być uproszczona.
- 2.4. Termin i miejsce walnego zebrania - ustala się z kierownictwem zakładu pracy, na terenie którego koło prowadzi działalność oraz z zarządem oddziału SIMP, zapraszając do udziału w nim ich przedstawicieli.
- 2.5. Protokół walnego zebrania wraz z wykazem nowego składu osobowego zarządu koła i komisji rewizyjnej koła oraz lista osób wybranych jako delegatów na walne zgromadzenia oddziału SIMP, powinny być przekazane zarządowi oddziału SIMP w terminie 10 dni od daty odbycia zebrania. Kopie tych dokumentów należy złożyć kierownikowi zakładu pracy, w którym koło prowadzi działalność.

3. Oddziały Sekcji/Towarzystw Naukowo-Technicznych

- 3.1. Zebrania sprawozdawczo-wyborcze oddziałów sekcji i towarzystw naukowo-technicznych - należy zwołać w okresie ustalonym przez zarządy poszczególnych sekcji/towarzystw n-t ZG SIMP.
- 3.2. Termin zebrania winien być ustalony w porozumieniu z zarządem (tzw. głównej) sekcji/towarzystwa oraz zarządem oddziału SIMP.
- 3.3. Na zebrania sprawozdawczo-wyborcze oddziałów sekcji/towarzystw, należy zaprosić przedstawicieli:
- zarządu (tzw. głównej) sekcji/towarzystwa,
 - zarządu oddziału SIMP,
 - kierownictwa zakładów zainteresowanych działalnością sekcji/towarzystwa.
- 3.4. Zebrania te dokonują wyboru:
- delegatów na zebranie sprawozdawczo-wyborcze sekcji/towarzystw n-t (tzw. głównych), w liczbie określonej przez zarządy sekcji/towarzystw,
 - delegatów na walne zgromadzenie oddziału SIMP, wg zasad ustalonych przez zarząd oddziału SIMP.
- 3.5. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć:
- rozpatrzenie i przyjęcie sprawozdania z działalności zarządu oddziału sekcji/towarzystwa.
 - udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi oddziału sekcji/towarzystwa, na podstawie wniosku zgłoszonego przez Komisję Wnioskową,
 - ocenę realizacji uchwał: XXXII WZD SIMP,
 - dyskusję nad zagadnieniami technicznymi, techniczno-ekonomicznymi i ogólno-gospodarczymi, związanymi z działalnością sekcji/towarzystwa oraz stowarzyszeniowymi, ujętymi jako tematy wiodące w kampanii sprawozdawczo-wyborczej,
 - uchwalenie programu i kierunków działania oddziału sekcji/towarzystwa na okres następnej kadencji,
 - wybór prezesa i zarządu oddziału sekcji/towarzystwa,
 - wybór komisji rewizyjnej oddziału sekcji/towarzystwa,
 - wybór delegatów – wg pkt. 3.4. niniejszych zasad.
- 3.6. Protokół, uchwały zebrania sprawozdawczo-wyborczego, skład osobowy nowo wybranego zarządu oddziału sekcji/towarzystwa oraz nazwiska delegatów, należy przekazać do zarządu oddziału i zarządu sekcji/towarzystwa (tzw. głównych) w ciągu 10 dni od daty zebrania.
- 3.7. Preliminarz kosztów zebrania winien być uzgodniony z zarządem oddziału SIMP.
- 3.8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami, mają zastosowanie odpowiednie postanowienia statutu SIMP oraz regulamin sekcji/towarzystw naukowo-technicznych SIMP.

4. Oddziały SIMP

- 4.1. Walne zgromadzenia delegatów oddziałów SIMP odbędą się w okresie od 15 stycznia do 15 maja 2014 r.
- 4.2. Zarządy poszczególnych oddziałów przekażą informację o terminach walnych zgromadzeń do Biura Zarządu Głównego SIMP.
- 4.3. Porządek obrad walnego zgromadzenia delegatów oddziału powinien obejmować sprawy określone w § 43 statutu SIMP oraz dyskusję nad tematami wiodącymi w kampanii sprawozdawczo-wyborczej.
- 4.4. W walnym zgromadzeniu delegatów oddziału SIMP biorą udział osoby określone w § 44 statutu SIMP.
- 4.5. W walnym zgromadzeniu mogą uczestniczyć przedstawiciele Zarządu Głównego, przedstawiciele władz terenowych, związkowych, Federacji SNT oraz członkowie kierownictwa jednostek organizacyjnych będących członkami wspierającymi SIMP z terenu działania oddziału.
- 4.6. Liczby delegatów na XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP – określa się następująco: po 1 delegacie na każde rozpoczęte 100 członków oddziału według stanu na dzień 31.12.2013 r. W załączniku nr 1 do niniejszych zasad, podano dla orientacji liczby delegatów z poszczególnych oddziałów SIMP, według stanu na dzień 31.12.2012 r.
- 4.7. Nowo wybrany zarząd oddziału SIMP – przesyła Zarządowi Głównemu SIMP w terminie 15 dni od daty odbycia walnego zgromadzenia: protokół i uchwałę programową walnego zgromadzenia, sprawozdanie z ubiegłej kadencji Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńkiego Oddziału SIMP, listę osób wybranych do

władz z określeniem powierzonych im funkcji oraz listę delegatów na XXXIII WZD SIMP wraz z wypełnionymi przez delegatów Kartami Zgłoszenia Delegata.

4.8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami, oddziały stosują postanowienia §§ 42-45 oraz 47 statutu SIMP.

5. Sekcje/Towarzystwa Naukowo-Techniczne SIMP

- 5.1. Zebrania sprawozdawczo-wyborcze delegatów sekcji/towarzystw naukowo-technicznych SIMP, należy zwołać w okresie od 15 stycznia 2014 r. do 15 maja 2014 r.
- 5.2. Sekcje/towarzystwa naukowo-techniczne SIMP wybierają delegatów na XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP - po jednym z każdej sekcji/towarzystwa.
- 5.3. Zarządy sekcji/towarzystw przeکاżą informację o terminach walnych zgromadzeń delegatów sekcji/towarzystw do Biura Zarządu Głównego SIMP.
Ponadto ustalają liczbę delegatów wybieranych przez zebrania oddziałów sekcji/towarzystw na zebranie sprawozdawczo-wyborcze delegatów sekcji/towarzystw.
- 5.4. W porządku obrad zebrań sprawozdawczo-wyborczych, należy przewidzieć:
 - rozpatrzenie i przyjęcie sprawozdania z działalności zarządu sekcji/towarzystwa,
 - udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi sekcji/towarzystwa, na podstawie wniosku zgłoszonego przez komisję rewizyjną,
 - dyskusję nad zagadnieniami technicznymi, techniczno-ekonomicznymi i ogólno-gospodarczymi, związanymi z działalnością sekcji/towarzystwa oraz stowarzyszeniowymi, ujętymi jako tematy wiodące w kampanii sprawozdawczo-wyborczej,
 - dyskusję nad realizacją uchwał XXXII WZD SIMP,
 - uchwalenie programu i kierunków działania sekcji/towarzystwa naukowo-technicznego na okres następnej kadencji,
 - wybór prezesa i zarządu sekcji/towarzystwa,
 - wybór komisji rewizyjnej sekcji/towarzystwa naukowo-technicznego i ewent. sądu koleżeńskiego,
 - wybór delegata na XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP.
- 5.5. Na zebrania sprawozdawczo-wyborcze delegatów sekcji/towarzystw naukowo-technicznych SIMP, powinni być zapraszani przedstawiciele:
 - Zarządu Głównego SIMP,
 - placówek naukowo-badawczych i instytucji zainteresowanych problematyką sekcji/towarzystwa,
 - prasy naukowo-technicznej.
- 5.6. Protokół i uchwałę z zebrania oraz sprawozdanie z działalności sekcji/towarzystwa w ubiegłej kadencji, a także listy osób wybranych w skład zarządu sekcji/towarzystwa i nazwisko delegata na XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP – należy przekazać do Zarządu Głównego SIMP w terminie 15 dni od daty odbycia zebrania sprawozdawczo-wyborczego, wraz z wypełnioną przez delegata Kartą Zgłoszenia Delegata.
- 5.7. Preliminarz zebrania sprawozdawczo-wyborczego należy uzgodnić z Zarządem Głównym SIMP.
- 5.8. Za przygotowanie i przeprowadzenie zebrań sprawozdawczo-wyborczych, odpowiedzialne są zarządy poszczególnych sekcji/towarzystw.
- 5.9. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie odpowiednie postanowienia statutu SIMP oraz ramowego regulaminu sekcji/towarzystw naukowo-technicznych SIMP.

6. Finansowanie akcji sprawozdawczo-wyborczej

- 6.1. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem zebrań sprawozdawczo-wyborczych w kołach i oddziałach SIMP oraz oddziałach sekcji/towarzystw naukowo-technicznych – pokrywają zarządy właściwych oddziałów SIMP.
- 6.2. Koszty przygotowania i przeprowadzenia zebrań sprawozdawczo-wyborczych delegatów sekcji/towarzystw naukowo-technicznych (tzw. głównych) zostaną pokryte ze środków Zarządu Głównego SIMP.

7. Ramowy regulamin walnych zebrań i zgromadzeń sprawozdawczo-wyborczych

- 7.1 Zgromadzenie (zebranie) otwiera prezes ustępującego zarządu obradującego ogniwa Stowarzyszenia, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
- 7.2. Po otwarciu obrad, zgromadzenie (zebranie) dokonuje wyboru przewodniczącego i pozostałych członków prezydium zgromadzenia (zebrania).
- 7.3. Zatwierdzenie regulaminu i porządku obrad zgromadzenia (zebrania).
- 7.4. Do zadań przewodniczącego zgromadzenia (zebrania) należy ogólne kierownictwo obradami.
- 7.5. Po wyborze Prezydium, zgromadzenie (zebranie) wybiera:
 - a) Komisję Wnioskową, która przygotowuje i przedstawia projekty uchwał i rezolucji,
 - b) Komisję Wyborczą, której zadaniem jest przygotowanie list kandydatów, zgodnie z postanowieniami statutu SIMP w tej sprawie,
 - c) Komisję Mandatową, której zadaniem jest sprawdzenie obecności na zgromadzeniu (zebraniu) oraz przedstawienie wniosku o uznanie prawomocności zgromadzenia (zebrania) i wyborów,

- d) Komisję Skrutacyjną, której zadaniem jest przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników wyborów. W pracach Komisji Skrutacyjnej nie mogą brać udziału osoby kandydujące do władz i organów kontrolno-orzekających.
- 7.6. Skład liczebny komisji ustala zgromadzenie (zebranie).
 - 7.7. Każda komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz sekretarza.
 - 7.8. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który powinien być podpisany przez cały skład komisji i stanowić załącznik do protokołu zgromadzenia (zebrania).
 - 7.9. Sprawozdanie z prac komisji składa zgromadzeniu (zebraniu) przewodniczący komisji.
 - 7.10. Przewodniczący zgromadzenia (zebrania) otwiera dyskusję i udziela głosu w kolejności zgłoszeń. Pierwszeństwo zabierania głosu mają przedstawiciele władz oraz członkowie honorowi SIMP.
 - 7.11. Wnioski na zgromadzeniu (zebraniu) mogą być zgłaszane ustnie lub na piśmie, w formie wyraźnie precyzującej istotę zagadnienia.
 - 7.12. W dyskusji nad wnioskami w sprawach nie mających charakteru merytorycznego, a tylko formalny – mogą wziąć udział jedynie dwaj uczestnicy zgromadzenia (zebrania), z których jeden wypowiada się za wnioskiem, a drugi przeciw wnioskowi. Decyzję w sprawach wniosków formalnych podejmuje zgromadzenie (zebranie) w głosowaniu jawnym.
 - 7.13. Dyskusja powinna być w zasadzie otwarta nad każdym wnioskiem bezpośrednio po jego zgłoszeniu.
 - 7.14. Przewodniczący zamyka dyskusję po wyczerpaniu listy osób zgłoszonych do dyskusji albo po podjęciu przez zgromadzenie (zebranie) uchwały o zamknięciu dyskusji.
 - 7.15. Przewodniczący zgromadzenia (zebrania) poddaje pod głosowanie wnioski i projekty uchwały, będące przedmiotem obrad.
 - 7.16. Głosowanie dotyczące wniosków i projektów uchwał odbywa się jawnie, jeżeli zgromadzenie (zebranie) nie uchwali głosowania tajnego.
 - 7.17. Uchwały zgromadzenia (zebrania) zapadają zwykłą większością głosów; w razie ich równości rozstrzyga głos przewodniczącego.
 - 7.18. Nie można jednocześnie kandydować do zarządu, komisji rewizyjnej i sądu koleżeńkiego lub do dwóch z wymienionych organów.
 - 7.19. Listy kandydatów do władz i organów SIMP zgłasza komisja wyborcza.
 - 7.20. Liczba kandydatów na listach kandydatów przygotowanych przez komisje wyborcze powinna być równa liczbie członków władz i organów kontrolno-orzekających Stowarzyszenia, określonych w statucie SIMP i ustalonych przez walne zgromadzenie (zebranie).
 - 7.21. Wyjątek od podanej wyżej zasady stanowi liczba kandydatów na prezesa zarządu właściwego ogniwa Stowarzyszenia, którą ustala się maksymalnie na 3 osoby.
 - 7.22. Listę kandydatów na prezesa sporządza również komisja wyborcza.
 - 7.23. Przygotowane przez komisje wyborcze listy kandydatów mogą być uzupełnione przez uczestniczących w zgromadzeniu (zebraniu) delegatów o 50% w stosunku do liczby członków władz i organów kontrolno-orzekających SIMP, określonych w statucie Stowarzyszenia i ustalonych przez walne zgromadzenie (zebranie).
 - 7.24. Jeżeli w stosunku do któregośkolwiek z zaproponowanych lub zgłoszonych kandydatów wniesiony zostanie sprzeciw, delegaci po przedyskutowaniu, decydują większością głosów – w głosowaniu jawnym – czy daną kandydaturę pozostawić na liście.
 - 7.25. O zamknięciu listy kandydatów decyduje zgromadzenie (zebranie) w głosowaniu jawnym.
 - 7.26. Każda zgłoszona kandydatura do komisji wyborczej lub bezpośrednio z sali obrad, powinna zawierać następujące informacje o kandydacie:
 - imię i nazwisko,
 - tytuł zawodowy i naukowy,
 - miejsce pracy i zajmowane stanowisko,
 - wiek,
 - pełnione funkcje w SIMP i Federacji SNT NOT,
 - staż stowarzyszeniowy w SIMP,
 - posiadane odznaczenia, odznaki i wyróżnienia,
 - posiadane tytuły rzeczoznawcy lub wykładowcy SIMP, specjalisty czy euroinżyniera.Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie do władz czy organów i zobowiązać się do aktywnej działalności w przypadku jego wyboru.
 - 7.27. Po zakończeniu zgłaszania kandydatur, sporządza się osobne listy do głosowania na członków władz i organów SIMP, umieszczając na nich nazwiska wszystkich kandydatów w porządku alfabetycznym.
 - 7.28. Zgodnie z § 25 ust. 3 statutu SIMP – w jednostkach organizacyjnych terenowych i specjalistycznych oraz w wewnętrznych strukturach tych jednostek – o tajności lub jawności wyborów decydują ich gremia sprawozdawczo-wyborcze.
 - 7.29. Uprawniony do głosowania wybiera spośród nazwisk znajdujących się na liście tych kandydatów, na których oddaje głos, skreślając dowolną liczbę kandydatów, a pozostawiając nie więcej niż liczbę wybieranych osób do władz i organów, zgodnie ze statutem SIMP i ustaleniami zgromadzenia (zebrania). Głos zawierający mniej skreśleń – uważa się za nieważny.
 - 7.30. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory prezesa zarządu danego ogniwa organizacyjnego.
 - 7.31. Po przeprowadzeniu głosowania, komisja skrutacyjna oblicza głosy i sporządza protokół, w którym wyniki głosowania na każdego kandydata powinny być podane oddzielnie.

- 7.32. Za wybranych do władz i organów kontrolno-orzekających SIMP, uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
- 7.33. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę głosów powodując tym samym przekroczenie ograniczonej liczby wybieranych osób, zarządza się dodatkowe głosowanie na te osoby albo zwiększa się liczebność danego ognia władz lub organu kontrolno-orzekającego, o ile mieści się to w granicach przewidzianych statutem.
- 7.34. Przy wyborze delegatów na Walny Zjazd Delegatów SIMP należy również wybrać zastępców delegatów.
- 7.35. Przewodniczący obrad ogłasza zamknięcie zgromadzenia (zebrania) po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad.
- 7.36. Z przebiegu zgromadzenia (zebrania) sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący obrad i protokolant.
- 7.37. Protokół z obrad zgromadzenia (zebrania) powinien być sporządzony niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 10 dni od daty odbycia zgromadzenia (zebrania).
- 7.38. Oryginał protokołu pozostaje w aktach jednostki organizacyjnej, której zgromadzenie (zebranie) dotyczy.
- 7.39. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz powinno nastąpić w ciągu 10 dni od daty wyborów.
- 7.40. Zebranie konstytucyjne zwołuje i przewodniczy jego obradom prezes Zarządu: koła, oddziału sekcji/towarzystwa, sekcji/towarzystwa naukowo-technicznego (tzw. głównych), oddziału.
- 7.41. Wyboru Prezydium Zarządów poszczególnych ogniw władz SIMP dokonuje konstytucyjne zebranie w trybie tajnym.
- 7.42. Wyboru Przewodniczącego komisji rewizyjnej i sądu koleżeńkiego dokonuje ich konstytucyjne zebranie, któremu przewodniczy najstarszy wiekiem członek ww. organów SIMP.
- 7.43. W zgromadzeniu (zebraniu) mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym członkowie ustępujących władz, o ile nie zostali wybrani delegatami.

UWAGA! Na podstawie powyższych postanowień, które mają charakter ramowy - zarządy oddziałów i sekcji/towarzystw naukowo-technicznych opracują regulaminy zebrań w kołach i oddziałach sekcji/towarzystw.

8. Podstawowe założenia organizacyjne XXXIII Walnego Zjazdu Delegatów SIMP

- 8.1. XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP odbędzie się w październiku 2014 r.
- 8.2. W programie obrad Zjazdu przewiduje się między innymi:
- zatwierdzenie składu Rady SIMP,
 - sprawozdanie ustępujących władz i organów kontrolno-orzekających SIMP z ich działalności, w tym z realizacji uchwał: XXXII Walnego Zjazdu Delegatów SIMP,
 - referat programowy, wytyczający kierunki rozwoju Stowarzyszenia na lata 2014-2018,
 - podsumowanie wniosków z dyskusji przedjazdowych,
 - wybory władz i organów kontrolno – orzekających Stowarzyszenia,
 - podjęcie uchwały Zjazdu.
- 8.3. Gospodarzem XXXIII Walnego Zjazdu Delegatów SIMP jest Zamek SIMP w Rydzynie.
- 8.4. Przygotowaniem Zjazdu w zakresie spraw merytorycznych kieruje Prezydium Zarządu Głównego SIMP, a całością prac organizacyjnych sekretarz generalny SIMP.
- 8.5. Przypomina się, że członkostwo honorowe SIMP – jako najwyższa godność w Stowarzyszeniu – uprawnia do uczestnictwa z głosem stanowiącym w obradach Walnego Zjazdu Delegatów SIMP (§ 29 statutu SIMP).

9. Zasady finansowania uczestnictwa w XXXII Walnym Zjeździe Delegatów SIMP

Zgodnie z dotychczasową praktyką oraz decyzjami Zarządu Głównego SIMP z dnia 4 października 2013 r.:

- koszty uczestnictwa w XXXIII WZD SIMP dotyczące delegatów oddziałów i członków honorowych – pokrywają ich oddziały macierzyste,
- koszty uczestnictwa w XXXIII WZD SIMP dotyczące delegatów sekcji/towarzystw naukowo-technicznych SIMP, członków ustępującego Zarządu Głównego i organów kontrolno-orzekających SIMP – jeśli nie zostali wybrani delegatami oraz zaproszonych gości – pokrywa Zarząd Główny SIMP.

Załącznik nr 1
do „Zasad akcji sprawozdawczo-wyborczej poprzedzającej XXXIII Walny Zjazd Delegatów
SIMP (2014 r.)

Orientacyjna liczba delegatów z poszczególnych oddziałów SIMP na XXXIII WZD SIMP – 2014 r.
(obliczona wg danych statystycznych na dzień 31.12. 2012 r.)
oraz aktualna liczba żyjących członków honorowych

Lp.	Oddział	Liczba członków indywidualnych – stan na 31.12.2012 r.	Liczba delegatów	Liczba Członków Honorowych
1.	Biała Podlaska	41	1	-
2.	Białystok	161	2	1
3.	Bielsko Biała	272	3	3
4.	Bydgoszcz	371	4	5
5.	Chełm	21	1	-
6.	Ciechanów	21	1	-
7.	Częstochowa	217	3	2
8.	Elbląg	66	1	-
9.	Gdańsk	138	2	3
10.	Gliwice	117	2	-
11.	Gorlice	198	2	3
12.	Gorzów	147	2	2
13.	Jelenia Góra	172	2	1
14.	Kalisz	261	3	2
15.	Katowice	240	3	4
16.	Kielce	64	1	-
17.	Konin	89	1	-
18.	Koszalin	104	2	1
19.	Kraków	232	3	1
20.	Legnica	123	2	2
21.	Leszno	127	2	4
22.	Lublin	519	6	5
23.	Łódź	283	3	4
24.	Olsztyn	217	3	2
25.	Opole	61	1	-
26.	Ostrołęka	34	1	-
27.	Piła	155	2	1
28.	Piotrków Tryb.	245	3	-
29.	Płock	74	1	1
30.	Poznań	740	7	10
31.	Radom	110	2	2
32.	Rzeszów	504	6	3
33.	Sanok	40	1	-
34.	Siedlce	45	1	-
35.	Sieradz	121	2	1
36.	Skarżysko Kam.	16	1	-
37.	Skierniewice	68	1	-
38.	Słupsk	63	1	-
39.	Stalowa Wola	230	3	2
40.	Starachowice	115	2	-
41.	Szczecin	236	3	4
42.	Tarnów	93	1	2
43.	Toruń	321	4	4
44.	Wałbrzych	322	4	1
45.	Warszawa	408	5	16
46.	Wrocław	110	2	-
47.	Wrocław	471	5	4
48.	Zamość	65	1	-
49.	Zielona Góra	179	2	1
	R a z e m	9027	117	97