

U M O W A

o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne - usług lekarskich z zakresu radiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach

zawarta w dniu r. w Gorlicach w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne na podstawie art 26, art. 26 a i art.27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2022, poz. 633 z póź.zm.) oraz art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz. U. 2021, poz 1285 z póź.zm.) pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach, ul. Węgierska 21, 38-300 Gorlice, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy pod nr 0000015952, posiadający REGON 000308614, NIP 738-17-94-844, reprezentowanym przez **Mariana Świerza – Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach** zwanym dalej **Udzielającym zamówienia**

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez
zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia lekarskich świadczeń zdrowotnych z zakresu radiologii wchodzących w zakres działania Zakładu Diagnostyki Obrazowej Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach.
2. Przez świadczenia zdrowotne z zakresu radiologii wchodzące w zakres przedmiotu niniejszej umowy rozumie się w szczególności wykonywanie i/lub opisywanie:
 - 1) badań tomografii komputerowej z kontrastem i bez kontrastu,
 - 2) innych badań z zakresu diagnostyki obrazowej,
 - 3) badań usg w pełnym zakresie,
 - 4) wykonywanie badań ultrasonograficznych - Doppler duplex,
 - 5) opisywanie zdjęć rtg,
 - 6) rzetelne prowadzenie powierzonej i ustalonej dokumentacji medycznej zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w tym w formie elektronicznej.

§2

1. Ustala się, iż Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1, na rzecz pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. Henryka

Klimontowicza w Gorlicach oraz zakładów z którymi Szpital zawarł stosowne umowy o wykonywanie badań diagnostycznych.

2. Możliwe jest również wykonywanie badań odpłatnych na rzecz pacjenta, wyłącznie po wcześniejszym uiszczeniu opłaty. Stosowna informacja na ten temat znajduje się w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.
3. Wyniki badań na „cito” w tym wyniki badań tomografii komputerowej wydawane będą bezpośrednio po ich wykonaniu.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością.

§3

1. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał przedmiot umowy na terenie Zakładu Diagnostyki Obrazowej Szpitala Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach, przy wykorzystaniu aparatów i sprzętu stanowiącego własność Udzielającego zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu niniejszej umowy korzystanie z aparatury i sprzętu medycznego znajdującego się w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej, materiałów medycznych, w tym środków kontrastowych, materiałów opatrunkowych oraz leków, a także z wyposażenia i materiałów biurowych.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż jest mu znana ilość i jakość aparatury i sprzętu medycznego znajdującego się w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej będącej własnością Udzielającego zamówienia, a także jego stan techniczny i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
4. Wszelkie uszkodzenia i awarie aparatury i sprzętu medycznego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zgłosić w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu Z-cy Dyrektora ds. Logistyki zgodnie z obowiązującą procedurą.
5. Konserwacja i naprawa aparatury i sprzętu medycznego, o którym mowa w ust. 4 odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia, chyba że uszkodzenie lub zniszczenie aparatury lub sprzętu nastąpiło z winy Przyjmującego zamówienie. W takim przypadku odpowiedzialność za szkodę ustala się na zasadach ogólnych.
6. Dysponując materiałami medycznymi, opatrunkowymi oraz lekami, a także materiałami biurowymi Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest korzystać z nich w sposób racjonalny i oszczędny.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym przedmiotową umową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas badań diagnostycznych i podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonywania zlecenia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymania ciągłości udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
5. Strony uzgadniają, że w okresie trwania umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje 6 dni wolnych, z zastrzeżeniem zgłoszenia przerwy w udzielaniu świadczeń z minimum 30 dniowym wyprzedzeniem.

6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych również powstałych po dacie zawarcia umowy.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnych i wymaganych badań profilaktycznych i dostarczyć je do Działu Organizacji i Nadzoru.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnego zaświadczenia o odbytym szkoleniu z zakresu BHP, , a w przypadku wykonywania usług w narażeniu na działanie pola elektromagnetycznego również aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie obsługi urządzeń wytwarzających pole elektromagnetyczne i dostarczyć do Działu Organizacji i Nadzoru.
11. Przyjmujący zamówienie w trakcie świadczenia usługi zobowiązany jest do noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego zamówienie w zakresie parametrów użytkowych, asortymentu i wzornictwa – zakupionej na swój koszt oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21.11.2008r. w sprawie reklamy produktów leczniczych (Dz. U. z 2008r., Nr 210 poz. 1327) oraz uregulowań wewnętrznych wydanych w tym zakresie przez Udzielającego zamówienie.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) –RODO, obowiązujących w Szpitalu Specjalistycznym im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach.

§5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie wydaje zlecenia lekarskie podległemu organizacyjnie personelowi medycznemu.
3. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że nadzór merytoryczny i organizacyjny nad pracą Zakładu Diagnostyki Obrazowej sprawuje Kierownik Zakładu i zobowiązuje się do współpracy z nim w zakresie objętym przedmiotem umowy.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia w zakresie objętym umową.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,

- b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Narodowemu Funduszowi Zdrowia przysługuje prawo kontroli wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i w zakresie wynikającym z umowy.
 4. Do reprezentowania Udzielającego zamówienie oraz do sprawowania nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy upoważnieni są:
 - a) Z-ca Dyrektora d/s Medycznych – do reprezentowania Udzielającego zamówienie w sprawach związanych z realizacją umowy,
 - b) Kierownikiem Zakładu Diagnostyki Obrazowej - w zakresie związanym z koordynowaniem zadań i nadzorem merytorycznym nad realizacją świadczeń wykonywanych we wskazanej komórce organizacyjnej oraz prowadzeniem dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
 5. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z tytułu niniejszej umowy rozlicza samodzielnie.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym dokumentacji elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno, co do sposobu, jak i jej zakresu, w tym do prawidłowego wystawiania recept.
2. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienia.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie może być zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za uchybienie w prowadzeniu dokumentacji medycznej Udzielający zamówienia może naliczać kary umowne w wysokości 10% wartości wynagrodzenia miesięcznego, w którym stwierdzono takie uchybienie,
 - b) za niedopełnienie obowiązku wynikającego z §4 ust. 4 (za wyjątkiem przypadków losowych, nagłych) Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 50% wartości miesięcznego wynagrodzenia wg. miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie.
2. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z bieżących jak również przyszłych należności Przyjmującego zamówienie, wynikających z realizacji niniejszej umowy.

§ 9

1. Strony zgodnie ustalają należność za udzielenie świadczeń zdrowotnych w wysokości:
 - a) Świadczenia w dni robocze w godz. 7.00 - 15.00 - zł za godz. oraz
 - opis badania rtgzł za opis (mini. 40 badań),
 - opis badania TKzł za badanie (mini. 20 badań),
 - wykonanie badania usgzł za badanie (mini. 30 badań),
 - b) dyżur w dni robocze w godz. 15.00 - 22.00 - zł za godz. oraz
 - opis badania rtgzł za opis,
 - opis badania TKzł za badanie

- wykonanie badania usgzł za badanie
 - c) dyżur w dni robocze w godz. 22.00 - 7.00 - zł za godz.
 - d) Dyżur w soboty, niedziele, święta - zł za godz.
2. Należność z tytułu wykonywania umowy wypłacana będzie na podstawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego zamówienie wraz z wykazem wykonanych świadczeń potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Udzielającego zamówienia w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku.
 3. Rachunek wraz z załącznikami, o którym mowa w ust. 2 należy wystawić na koniec każdego miesiąca, za miesiąc, w którym świadczona była usługa i przedłożyć nie wcześniej niż ostatniego dnia miesiąca, w którym świadczona była usługa i nie później niż do 7 dnia następnego miesiąca.
 4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się przelać należną kwotę na wskazane przez Przyjmującego zamówienie konto. (Numer konta należy wpisać na rachunku).
 5. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

§10

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Udzielającego zamówienia oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do zmiany strony umowy.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo potrącenia swoich wierzytelności z wierzytelności Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiągniętych z niniejszej umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie.
3. Odpowiedzialność cywilną, deliktową (ex delicto) wynikającą z popełnienia przez Przyjmującego zamówienie czynu niedozwolonego w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych ponosi wyłącznie Przyjmujący Zamówienie.
4. Udzielającemu zamówienia przysługuje od Przyjmującego zamówienia roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego zamówienie osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami w stosunku do Udzielającego zamówienie przedstawić Udzielającemu zamówienie pisemną odpowiedź na zgłoszone roszczenie, oraz czynnie uczestniczyć w postępowaniu sądowym.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmujące szkody będące następstwem udzielania

świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 13

Umowa obowiązuje na czas określony od dnia 01.10.2022 r. do dnia 30.09.2024 r.

§ 14

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umownych w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmian umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym między innymi w zakresie podatków, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne itp. W takim przypadku w miejsce postanowień niniejszej umowy wchodzi przepisy z nowo wprowadzonych przepisów prawa obowiązujących w zakresie przedmiotowej umowy.

§ 15

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
 - a) z upływem czasu na który była zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) na mocy porozumienia stron, w dowolnym terminie uzgodnionym przez strony,
 - d) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach, gdy Przyjmujący zamówienie:
 - a) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszona,
 - b) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
 - c) nie dotrzymał warunków niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - d) zgłosił się do realizacji usług objętych umową lub udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
 - e) dopuścił się rażącego naruszenia innych istotnych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w ust. 2 następuje z chwilą pisemnego poinformowania Przyjmującego Zamówienie o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy.

§ 16

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- a) harmonogram udzielania świadczeń w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej,
- b) kserokopia polisy ubezpieczeniowej,
- c) kserokopia zaświadczenia lekarskiego dopuszczającego do realizacji świadczeń zdrowotnych,
- d) kserokopia szkolenia BHP,

- e) kserokopia prawa wykonywania zawodu,
- f) kserokopia dyplomu specjalizacji,
- g) kserokopia wpisu do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich lub rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich prowadzonego przez OIL.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o działalności leczniczej i Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.

§ 19

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 20

Umowę niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE